

令和6年度事業報告

I 概要

現在の八女地域は、全国平均を上回って高齢化が進む一方で、社会を支える現役世代が減少しています。このような社会においては、高齢者が社会を支える一員として活躍し続ける「生涯現役社会」を実現することが求められています。

シルバー人材センターは、各地域の実情に合った就業機会を提供し、高齢者の「居場所」と「出番」をつくり、「生涯現役社会」の実現に向けた役割を果たしています。併せて、高齢者の充実した生きがいと、社会参加の促進を図ることにより、地域社会の活性化と社会保障費の削減など、公共的な役割にも寄与しています。当センターでは、「会員の自主・自立、共働・共助」の基本理念のもと、公平な就業機会の提供と、安全・適正就業を第一として事業の推進を図るとともに、随時、シルバー人材センターの説明機会を設け、会員の確保に務めました。

普及啓発事業の取り組みとして、管内全世帯に、シルバー事業案内チラシの配布や、旧市町村単位の大型店舗でのチラシ配布や出張説明会、地域のボランティア活動等に参加しました。

しかし、シルバー人材センターを取り巻く情勢は、令和3年4月から実施された高年齢者雇用安定法の改正により、70歳までの就業機会確保が努力義務化されたため、会員の確保は大変厳しい状況になっています。このような理由で、当シルバー会員の平均年齢は、74.6歳まで上昇しています。また、令和7年4月からは、すべての雇用者に対し65歳定年制、または定年の廃止、若しくは、65歳までの継続雇用制度が義務化されます。

新規入会会員については、会員の皆様の、口コミによる1会員1人紹介運動や、全戸チラシ折込等で、一定数の入会申込みはありましたが、病気や加齢に伴う退会者が多く、5年度末に516名いた会員が、6年度末は495名にまで減少しました。

安全・適正就業委員会では、「安全はすべてに優先する」をモットーに安全パトロールを実施するとともに、草刈機及びチェーンソーの取扱い講習会も実施しました。

今後も、公益社団法人として法令遵守に努めるとともに、地域住民の方々に信頼され、期待されるシルバー人材センターとして運営していく所存であります。

以下、令和6年度の主な事業について報告します。

II 事業の実施及び結果

一 雇用によらない臨時的かつ短期的な就業又はその他の軽易な業務に係る就業機会の確保・提供事業、社会参加のための支援（公益目的事業）

1 就業開拓提供事業

(1) 受託事業（一般）

安全・適正就業を基本に会員の希望や能力など高齢者に適した就業機会の提供を行いました。また、ローテーション及びグループ就業を推奨し、公平な就業機会の提供や会員間の連携強化に配慮しました。

① 令和6年度実績

就業実人員	就業延人員	就業率	契約金額
469人	47,873人日	94.7%	296,458千円

② 主な職群別就業分野

【事務整理】

年賀はがきなどの宛名書きを実施しました。

【管理】

庁舎管理、学校管理、駐車場管理、民間の施設管理などを実施しました。

【技能】

家庭、民間事業所、公共機関から依頼された植木の剪定、左官作業、大工作業等を実施しました。

【軽作業】

屋内外の清掃、公園、庭等の除草や草刈り、植木の消毒、農作業関連の作業を実施しました。

【サービス】

高齢者世帯の掃除、片付けなどの家事援助サービスを実施しました。

二 雇用による臨時的かつ短期的な就業又はその他の軽易な業務に係る就業機会の確保・提供事業（公益目的事業）

1 職業紹介事業

就業を希望する高齢者に、就職を斡旋する担当者を設置しています。

2 労働者派遣事業

福岡県シルバー人材センター連合会が派遣元となり、指揮命令や従業員との混在等が伴う業務について実施しました。

① 令和6年度実績

就業実人員	就業延人員	賃金
19人	1,473人日	10,106千円

② 主な就業分野

小中学校用務、農業用ビニールフィルム加工業務、病院の食器洗浄

三 高齢者の就業機会の確保や社会参加活動を発展・拡充するための普及啓発、情報提供、研修、講習、相談・助言、調査研究等（公益目的事業）

1 普及啓発事業

（1）広報活動

- ① 会員拡大及び就業拡大のため、管内全世帯に業務内容告知と会員募集のチラシを配布しました。
- ② 会員の口コミによる1会員1人紹介運動を実施しました。
- ③ 諸行事参加やボランティア活動に参加する時は、普及啓発ジャンパーを着用し、シルバー人材センターのPRに努めました。
- ④ 各地区のスーパーマーケットにおいて、出張説明会のチラシを配布し、公共機関を借りて出張説明会を実施しました。

（2）社会参加活動

- ① 本所、各出張所管内で公共施設周辺、公園等の草刈り、清掃や除草などの奉仕作業を行いました。
- ② 各地域で行われているボランティア活動に参加しました。

（3）女性部会（コスモス会）の活動

- ① ヨガ講座、花の寄せ植え講座を開催し、会員間の親睦と交流を図るとともに、新規入会者の加入促進を図りました。

2 安全・適正就業推進事業

（1）安全就業対策

- ① 受注時に安全面等、高齢者の就業に相応しい仕事であるか事前検証を行い、事故の未然防止を図りました。
- ② 「安全は全てに優先する」をモットーに、朝礼時に事故事例紹介を行いました。
- ③ 作業前の危険箇所チェックリストの実施を徹底しました。
- ④ 機械取扱講習会で、機械器具の点検、正しい使用法など事故防止に努めました。
- ⑤ 安全パトロールの実施を強化し、作業現場での安全就業の啓発を図りました。
- ⑥ 新規入会会員説明会で安全・適正就業について周知しました。
- ⑦ 理事会において事故報告を行い、原因と再発防止策を講じました。
- ⑧ 各出張所へ情報提供と安全就業対策徹底の呼びかけを行うとともに、前年度に引き続き、草刈作業における飛び石事故対策のため、刈刃の統一を徹底しました。

（2）適正就業対策の徹底

- ① 受注時に指揮命令、従業員との混在作業の有無などの確認を行い、対応しました。
- ② 新規入会会員説明時に周知を図りました。
- ③ 各出張所へ情報提供と適正就業対策の徹底の呼びかけを行いました。

3 相談事業

(1) 就業相談の実施

正会員及び地域の高齢者を対象に、窓口や電話等により、随時就業相談を行いました。

(2) 入会説明会の開催

入会される方の利便性を図るため、各所で随時説明を行うとともに、DVDを活用し説明の充実を図りました。

4 研修・講習事業

(1) 植木や果樹の剪定講習会を開催し、技能習得と安全作業の意識向上を図るとともに、発注者の満足度を高めることに貢献しました。

(2) 草刈機及びチェーンソー取扱い講習会を開催し、飛散防止の徹底、安全な使用方法や技能の向上を図りました。

(3) いちご手入れ講習会を開催し、知識及び技能の向上を図りました。

5 組織の活性化と運営体制・財政基盤の強化

(1) 理事会、専門部会及び各委員会等

① 筑後ブロック事務局長会議に参加し、近隣センターと情報の共有を図りました。

② 普及啓発部会で手作りの「事務局だより」を発行し、会員に親しまれる身近なセンターづくりをめざしました。

(2) 地域班

① 地域班合同会議を開催し、安全就業の徹底や会員拡大の取組み、消費税のフリーランス新法等について情報の共有を図りました。

(3) 事務局体制の強化

① 本所・各出張所間の業務相互支援体制を推進し、組織の内部強化を図りました。

② 各研修会へ各所毎の担当職員が参加し、資質の向上を図りました。

③ 随時、職員会議を開催し、情報の交換と共有による意思の疎通を図りました。

(4) 安定した財政基盤の推進

① 八女市、広川町から前年度と同額の補助を受けました。国からは、前年度対比微減の補助金を受けました。

② 備品や消耗品の購入を取捨選択し、経費削減に努めました。

【附属資料】

1 事故発生状況

(1) 傷害事故 2件 (前年度比1件増)

	発生日・時	年齢	性別	作業の種類	区分	事故の状況	対策
1	10月4日 (金)(9:30) 八女本所	69	女	清掃	就業中	マンション敷地内を 清掃作業中、むき出しに なっていた溜枘につま ずき、転倒した。 ・左脇打撲 ・通院1日	作業別安全基準に 基づき、足元に注意 し、障害物等を避け る。
						保険金額	2,000円
2	11月19日 (火)(15:00) 黒木出張所	83	女	キウイ収穫	就業中	コンテナを一人で持 ち上げた際に、腰に痛み が出た。 ・腰椎骨折 ・通院37日	作業別安全基準に 基づき、無理な作業は 控え、安全就業に徹す る。
						保険金額	74,000円

(2) 賠償事故 3件 (前年度比2件減)

	発生日・時	年齢	性別	作業の種類	区分	事故の状況	対策
1	5月9日 (木)(9:00) 立花出張所	74	男	草刈り	就業中	空き地を草刈作業中、 小石を飛散させ、付近の 窓ガラスを破損させた。 ・ナイロンコード使用 ・防護ネット未設置 ・ヘルメット着用	作業別安全基準に 基づき、防護ネットや パネル等で石跳ね防 止策を講じる。 罰則規定第1第2号 に基づき、10,000円を 徴収、第3第1号に基 づき、30日間の就業を 停止する。
						保険金額	34,100円
2	12月10日 (火)(13:00) 広川出張所	76	男	草刈り	就業中	歩道を草刈作業中、小 石を飛散させ、隣に駐車 している車両のリアガ ラスを破損させた。 防護ネットを設置し ていたが、物が飛散する 方向ではなく、逆方向に	作業別安全基準に 基づき、駐車車両があ る場合は、作業前に移 動を促し、防護ネット 等を確実に設置する。 罰則規定第1第2号 に基づき、10,000円を
						保険金額	34,100円

						設置していた。 ・60枚刃チップソー使用 ・防護ネット使用 ・ヘルメット着用	徴収、第3第1号に基づき、30日間の就業を停止する。
						保険金額	108,196円
3	1月25日 (土)(22:00) 八女本所	77	男	施設管理	就業中	施設内を巡回作業中、ボイラー室のろ過ポンプスイッチを切り忘れ、ポンプの接合部パイプが破損した。	作業別安全基準に基づき、作業前に手順表等を確認し、チェック表等に確実に記入する。
						保険金額	77,550円

2 行事報告

(1) 理事会等

月 日	議 事 等
5月10日 第1回理事会	<ul style="list-style-type: none"> ・令和5年度決算に伴う軽微な収支補正予算執行報告について ・新規入会会員の報告について ・正副理事長及び常務理事の職務執行報告について ・令和5年度事業報告の承認について ・令和5年度収支決算の承認について ・監査報告 ・令和6年度定時総会の日時及び場所について
6月15日 第2回理事会	<ul style="list-style-type: none"> ・代表理事並びに常務理事の選定について ・常勤役員の報酬月額決定について ・各委員会等の担当理事について
10月16日 第3回理事会	<ul style="list-style-type: none"> ・新規入会会員の報告 ・正副理事長及び常務理事の職務執行報告について
12月25日 第4回理事会	<ul style="list-style-type: none"> ・新規入会会員の報告 ・正副理事長及び常務理事の職務執行報告について ・配分金規約の一部改正について ・旅費規程の一部改正について ・契約方法の見直しについて
3月25日 第5回理事会	<ul style="list-style-type: none"> ・新規入会会員の報告 ・正副理事長及び常務理事の職務執行報告について ・副理事長の選定について ・常勤役員の報酬月額決定について ・令和6年度補正予算（第1号）の承認について ・令和6年度決算に伴う軽微な補正予算執行について ・令和7年度役員賠償責任保険の契約について ・令和7年度事業計画の承認について ・令和7年度収支予算の承認について

【定例報告事項】 事業実績、事業経過報告、今後の行事予定

(2) 委員会等

		月 日	場 所	内 容	
安全・適正 就業委員会		7月19日	星野出張所管内	安全パトロール 1箇所巡回	
		8月27日	八女本所管内	安全パトロール 2箇所巡回	
		9月 2日	八女本所管内	安全パトロール 3箇所巡回	
		9月 3日	星野出張所管内	安全パトロール 1箇所巡回	
		10月21日	黒木出張所管内	安全パトロール 1箇所巡回	
		11月19日	星野出張所管内	安全パトロール 1箇所巡回	
		12月 2日	星野出張所管内	安全パトロール 1箇所巡回	
		12月10日	八女本所管内	安全パトロール 2箇所巡回	
		3月18日	本所会議室	第1回委員会 ・令和7年度安全標語の選定について ・刈払機に係る刈刃について	
専 門 部 会	普及 啓発 部会	10月18日	本所会議室	第1回部会 ・部会長の互選について ・令和6年度事業計画について ・会員拡大について	
		2月 7日	アスタラビスタ 広川店	出張説明会チラシ配布	
		2月12日	アスタラビスタ 黒木店		
		2月13日	マックスバリュ 八女本村店		
			Aコープ八女店 マミーズ 後ノ江店		
		2月25日	ふじの里 広川出張所	出張説明会 計20名参加	
		2月26日	ハローワーク 八女		
		2月27日	かがやき そよかぜ		
		業務部会	12月 3日	本所会議室	第1回部会 ・正副部会長の互選について ・今後の講習会開催について ・令和7年度配分金単価について
		女性部会	9月 4日	本所会議室	第1回部会 ・正副部会長の互選について ・令和6年度事業計画について

			・第1回講座の開催について
	11月11日	〃	第2回部会 ・正副部会長の互選について ・第2回講座の開催について

(3) 地域班

月 日	場 所	内 容	参加者
2月10日	広川産業展示会館	広川地区地域班合同会議	35名
2月17日	星野支所	星野地区地域班合同会議	10名
2月18日	八女本所会議室	八女地区地域班合同会議	40名
2月19日	かがやき	立花地区地域班合同会議	21名
2月20日	黒木開発センター	黒木地区地域班合同会議	51名

(4) 講習会・講座

月 日	場 所	内 容	参加者
9月26日	おりなす八女研修棟	ヨガ講座	8名
11月 7日	八女西部	緑化講習会	21名
	八女東部		5名
11月 8日	黒木出張所倉庫	草刈機・チェーンソー取扱い講習会	22名
	宮野公園		30名
12月11日	本所会議室	花の寄せ植え講座	18名
12月20日	J A就農支援センター	いちご手入れ講習会	6名
1月 7日	八女市立花町北山	キウイ剪定講習会	11名

(5) 奉仕作業等

月 日	場 所	内 容	参加者
9月28日	立花出張所管内	清掃、除草、草刈り	9名
10月19日	黒木出張所管内	清掃、除草、剪定	40名
11月16日	広川出張所管内	清掃、除草、草刈り	43名
11月17日	八女市全域	第45回 空き缶・空きびん回収キャンペーン	52名
11月18日	星野出張所管内	清掃、除草、草刈り	14名
12月 1日	飛形自然公園	愛樹祭ボランティア	10名

(6) 主な行事

月	日	場 所	内 容
4	1	八女本所	・嘱託及び臨時職員労働条件通知書交付式
	11	〃	・令和6年度県シ連事業説明会（オンライン）
	17	県シ連	・第1回安全・適正就業対策委員会
	18	八女本所	・筑後ブロック事務局監査
5	1	〃	・決算監査
	23	〃	・第1回職員会議
6	5	県シ連	・第1回全体事務局長会議
	7	〃	・第2回安全・適正就業対策委員会
	13	黒木開発センター	・令和6年度安全運転管理者講習会
	15	おりなす八女	・令和6年度定時総会
	18	県シ連	・令和6年度定時総会
7	5	小郡市	・第1回筑後ブロック事務局長会議
	31	福岡市	・令和6年度安全就業促進大会
9	3	八女本所	・嘱託職員採用面接
	11	春日市	・県シ連安全就業パトロール
	13	八女本所	・指導・相談事業
10	11	県シ連	・第2回全体事務局長会議
11	7	朝倉市	・筑後ブロック業務担当職員研修会
	12	県シ連	・派遣元責任者講習会
	20	久山町	・県シ連安全就業パトロール
	22	八女市役所	・八女市長表敬訪問
	25	広川町役場	・広川町長表敬訪問
	27	みやま市	・女性会員交流会
	28	県シ連	・会計実務担当者会議
12	27	八女本所	・第2回職員会議
1	31	県シ連	・第3回全体事務局長会議
2	21	〃	・監事研修会
	25	八女本所	・嘱託職員採用面接

	28	県シ連	・理事長研修会
3	6	八女本所	・筑後ブロック会計担当者研修会
	12	県シ連	・第3回安全・適正就業対策委員会
	14	朝倉市	・筑後ブロック事務局長会議

県シ連：公益社団法人福岡県シルバー人材センター連合会
 九シ協：九州ブロックシルバー人材センター連絡協議会
 全シ協：公益社団法人全国シルバー人材センター事業協会

3 会員の動向及び就業状況

(1) 男女別・地区別会員数 (単位：人)

		八女本所	広川出張所	立花出張所	黒木出張所	星野出張所	合計
令和6年度	男	155	80	26	63	19	343
	女	60	23	11	38	20	152
	計	215	103	37	101	39	495
令和5年度	男	158	82	32	62	25	359
	女	63	22	13	41	18	157
	計	221	104	45	103	43	516
令和4年度	男	164	83	41	61	26	375
	女	51	23	16	40	23	153
	計	215	106	57	101	49	528

(2) 地区別平均年齢 (単位：歳)

		八女本所	広川出張所	立花出張所	黒木出張所	星野出張所	全体
令和6年度	男	74.6	75.6	75.1	73.2	74.0	74.6
	女	74.0	75.7	73.5	75.3	75.6	74.7
	全体	74.4	75.6	74.6	74.0	74.8	74.6
令和5年度	男	74.3	74.9	74.6	72.7	74.0	74.2
	女	74.0	74.4	73.8	75.1	74.6	74.4
	全体	74.2	74.8	74.4	73.7	74.2	74.2
令和4年度	男	73.6	74.6	75.0	72.7	73.0	73.8
	女	73.5	74.7	76.8	74.9	75.5	74.7
	全体	73.5	74.7	75.5	73.6	74.1	74.0

(3) 就業人員数 (単位：人)

令和6年度	就業 延日 人員	民間分		公共分		計		就業 実人 員	男 女 計	311 158 469
		男	13,590	男	17,452	男	31,042			
		女	8,896	女	7,935	女	16,831			
		計	22,486	計	25,387	計	47,873	就業率		94.7%

令和 5 年度	就業 延日 人員	民間分		公共分		計		就業 実人 員	男 女 計	336 153 489 94.7%
		男	15,663	男	18,130	男	33,793			
		女	9,177	女	7,685	女	16,862			
		計	24,840	計	25,815	計	50,655			
令和 4 年度	就業 延日 人員	民間分		公共分		計		就業 実人 員	男 女 計	335 148 483 91.5%
		男	16,558	男	17,840	男	34,398			
		女	9,359	女	7,316	女	16,675			
		計	25,917	計	25,156	計	51,073			

(4) 地区別就業実人員・就業率

(単位：人)

		八 女 本 所	広 川 出張所	立 花 出張所	黒 木 出張所	星 野 出張所	計
令和 6 年度	就業 実人員	198	89	38	104	40	469
	就業 率	92.0%	86.4%	102%	102%	102%	94.7%
令和 5 年度	就業 実人員	207	91	47	103	41	489
	就業 率	93.6%	87.5%	104%	100%	95.3%	94.7%
令和 4 年度	就業 実人員	194	87	57	98	47	483
	就業 率	90.2%	82.1%	100%	97.0%	96.0%	91.5%

4 事業実績

(1) 契約金額

(単位：円)

		令和4年度		令和5年度		令和6年度	
		件数	金額	件数	金額	件数	金額
八 女 本 所	公共	44	61,423,100	45	64,137,497	45	72,793,768
	民間	1,753	53,743,027	1,666	55,547,823	1,545	56,399,554
	計	1,797	115,166,127	1,711	119,685,320	1,590	129,193,322
広 川 出張所	公共	76	15,257,990	64	15,810,724	78	14,940,082
	民間	953	47,337,827	907	45,187,391	868	45,005,391
	計	1,029	62,595,817	971	60,998,115	946	59,945,473
立 花 出張所	公共	51	19,151,157	56	19,863,371	55	19,590,186
	民間	427	19,006,266	360	16,291,553	340	12,977,761
	計	478	38,157,423	416	36,154,924	395	32,567,947
黒 木 出張所	公共	45	22,431,905	42	23,309,371	51	29,423,871
	民間	589	25,791,103	603	25,994,323	550	22,947,457
	計	634	48,223,008	645	49,303,694	601	52,371,328
星 野 出張所	公共	23	13,862,562	20	14,333,908	29	15,686,747
	民間	99	9,677,922	101	7,852,682	65	6,694,043
	計	122	23,540,484	121	22,186,590	94	22,380,790
合 計	公共	239	132,126,714	227	137,454,871	258	152,434,654
	民間	3,821	155,583,024	3,637	150,873,772	3,368	144,024,206
	計	4,060	287,682,859	3,864	288,328,643	3,626	296,458,860

(2) 配分金

(単位：円)

		令和4年度	令和5年度	令和6年度
		金額	金額	金額
八女 本所	公共	54,287,406	57,540,200	64,472,762
	民間	46,398,402	47,746,616	49,077,270
	計	100,685,808	105,286,816	113,550,032
配分金/就業実人員		518,999	508,632	573,485
広川 出張所	公共	13,341,188	13,499,400	11,997,434
	民間	41,559,506	39,623,186	39,389,970
	計	54,900,694	53,122,586	51,387,404
配分金/就業実人員		631,042	583,765	577,387
立花 出張所	公共	17,177,520	17,814,515	17,259,964
	民間	17,018,733	14,629,510	11,657,704
	計	34,196,253	32,444,025	28,917,668
配分金/就業実人員		599,934	690,298	760,991
黒木 出張所	公共	19,708,357	20,848,099	25,311,114
	民間	22,981,873	22,805,558	19,963,768
	計	42,690,230	43,653,657	45,274,882
配分金/就業実人員		435,615	423,822	435,335
星野 出張所	公共	12,572,417	13,101,530	13,961,750
	民間	8,858,931	7,177,850	6,104,850
	計	21,431,348	20,279,380	20,066,600
配分金/就業実人員		455,986	494,619	501,665
合計	公共	117,086,888	122,803,744	133,003,024
	民間	136,817,445	131,982,720	126,193,562
	計	253,904,333	254,786,464	259,196,586
配分金/就業実人員		525,682	521,036	552,658

(3) 職群別契約金額・件数

(単位：円)

職群	令和4年度		令和5年度		令和6年度	
	件数	金額	件数	金額	件数	金額
技術	0	0	0	0	0	0
技能	951	27,755,004	833	24,866,183	756	25,593,478
事務	12	349,316	9	324,185	11	346,244
管理	56	103,417,181	54	108,903,828	55	107,952,253
折衝外交	0	0	0	0	0	0
軽作業	2,959	153,966,972	2,895	152,058,211	2,735	160,486,972
サービス	81	2,194,386	73	2,176,236	69	2,079,913
その他	0	0	0	0	0	0
計	4,060	287,682,859	3,864	288,328,643	3,626	296,458,860

(4) 職群別配分金

(単位：円)

職群	令和4年度	令和5年度	令和6年度
技術	0	0	0
技能	22,934,182	20,768,305	21,409,614
事務	317,560	294,999	303,090
管理	93,846,279	98,870,035	97,659,420
折衝外交	0	0	0
軽作業	134,813,722	132,876,185	137,933,632
サービス	1,992,590	1,976,940	1,890,830
その他	0	0	0
計	253,904,333	254,786,464	259,196,586

5 派遣事業

(単位：円)

		令和4年度			令和5年度			令和6年度		
		件数	賃金	手数料	件数	賃金	手数料	件数	賃金	手数料
八女所	公共	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	民間	2	1,599,591	119,489	2	1,459,026	107,186	2	1,258,969	96,150
	計	2	1,599,591	119,489	2	1,459,026	107,186	2	1,258,969	96,150
広川出張所	公共	1	7,049,208	534,683	1	7,243,059	544,797	1	7,801,470	580,634
	民間	2	670,610	50,662	1	744,090	55,605	1	1,046,280	78,422
	計	3	7,719,818	585,345	2	7,987,149	600,402	2	8,847,750	659,056
星野出張所	公共	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	民間	1	220,980	16,816	0	0	0	0	0	0
	計	1	220,980	16,816	0	0	0	0	0	0
合計	公共	1	7,049,208	534,683	1	7,243,059	544,797	1	7,801,470	580,634
	民間	5	2,491,181	186,967	3	2,203,116	162,791	3	2,305,249	174,572
	計	6	9,540,389	721,650	4	9,446,175	707,588	4	10,106,719	755,206